

Z A P I S N I K

5. redne seje Strokovnega sveta, z dne 16. 5. 2019, ob 11. uri

PRISOTNI: mag. Maja Krajnc Ružič, mag. Darja Kukovičič, mag. Simona Tomažič Planinšec, Goran Nikolič (Rektorat UM), Stanislav Najžar, Sebastijan Obrul

Opravičeno odsotni: red. prof. dr. Marko Marhl (UM PEF), izr. prod. dr. Nataša Vujica Herzog (UM FS), Anja Urek, ŠSS ŠD

V. d. direktorica ŠD mag. Maja Kranjc Ružič pozdravi prisotne ter predlaga dnevni red:

Dnevni red:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda
3. Potrditev zapisnikov
4. Rebalans finančnega načrta 2019
5. Razno

Ad.

V. d. direktorice ŠD UM mag. Maja Krajnc Ružič ugotovi, da je seja sklepčna.

Ad. 2

Sklep 1/22-2019

Člani Strokovnega sveta soglasno potrdijo predlagani dnevni red s predloženim gradivom.

Ad. 3

Pregled sklepov 4. redne seje SS:

Sklepi 4. redne seje so realizirani.

Sklep 2/23-2019

Potrdi se zapisnik 4. redne seje Strokovnega sveta z dne 26. 3. 2019

Sklep soglasno sprejet.

Ad. 4

Direktorica opraviči zadržanost ge. Mojce Tovornik, ki je pripravila Rebalans finančnega načrta 2019.

Direktorica predstavi rebalans FN s spremembami oz. dopolnitvami: upokojitve, usklajitev nabave osnovnih sredstev (povečana nabava za WiFi), obračun za dve jubilejni nagradi, dodane obresti za ŠD, sprememb pri prihodkih ni, odhodki pa so preračunani v določenih primerih, dodani stroški za sindikalnega zaupnika, povečana odpravnina za upokojitve (2x).

Mag. Darja Kukovičič sprašuje, ali je že potrjena sistemizacija za tajnika.

V. d. direktorice in mag. Simona Tomažič Planinšec odgovorita, da sistemizacija še ni potrjena, predlog pa je že bil podan rektorju.

G. Stanka Najžarja zanima ali so v spremembo sistemizacije skladno s kadrovskim načrtom 2019 vključeni tudi pomočniki tajnika. Mag. Simona Tomažič Planinšec pojasni, da predlog sistemizacije glede pomočnikov še ni bil podan, ker vodstvo želi, da je najprej zasedeno delovno mesto tajnika.

G. Gorana Nikolića zanima, kaj pomeni tajnik druge članice.

Mag. Simona Tomažič Planinšec pojasni, da smo Študentski domovi Univerza v Mariboru po Statutu UM druga članica UM, zato ima druga članica v skladu s Statutom UM tajnika druge članice.

G. Stanka Najžarja zanima glede povečanega zneska za plače, celo za cca. 4 % več.

Direktorica pove, da so v kvoti vključeni že novi receptorji, zato tudi tako visok znesek za plače.

Omeni, da bomo v mesecu juniju 2019 podali na Upravni odbor Univerze v Mariboru poročilo o stanju stroškov za receptorje.

Sklep 3/4 2019

Strokovni svet Študentskih domov Univerze v Mariboru sprejme rebalans Plana dela Študentskih domov za leto 2019.

Sklep soglasno sprejet.

Ad. 5

G. Goran Nikolić seznani, da se pripravljajo dogovori za energetske sanacije stavbe, ki jo ima v najemu Študentska organizacija UM. ŠOUM mora podati na UM poročilo, kolikšna bo investicija in koliko lastnih sredstev imajo na razpolago za obnovo, prav tako pa morajo navesti dinamiko projekta.

Direktorica doda, da so tudi Študentski domovi prejeli prošnjo ŠOUM za priključitev v energetske sanacije.

Sedaj je na potezi ŠOUM, da poda svoje predloge glede sanacije stavbe.

G. Goran Nikolić doda, da UM, kot lastnica stavbe razmišlja, da bi ŠOUM-u podelila stavbno pravico, prav tako bo treba določiti mejo, in sicer bo treba izmeriti kvadrato prostora, ki jih zaseda ŠD oz. ŠOUM.

Direktorica še omeni, da je v teku prenova spletne strani Študentskih domov. Pričakuje se, da bo spletna stran posodobljena z novim študijskim letom 2019/2020.

Doda še, da potekajo dogovori s ŠOUM za nabavo defibrilatorja, ki bi bil lociran v kampusu na Gosposvetski. Proučila se bo možnost za iskanje sofinancerskih sredstev za nabavo aparata.

Seja zaključena ob 11.30 uri.

Zapisala: J. Kužner

V. d. direktorice ŠD
mag. Maja Krajnc Ružič

