

Z A P I S N I K

6. redne seje Strokovnega sveta, z dne 5. 9. 2019, ob 11. uri

PRISOTNI: mag. Maja Krajnc Ružič, mag. Simona Tomažič Planinšec, redn. prof. dr. Marko Marhl (UM PEF), Stanislav Najžar, Sebastijan Obrul, Anja Urek

Opravičeno odsotni: mag. Darja Kukovičič, izr. prof. dr. Nataša Vujica Herzog (UM FS), Goran Nikolić, (Rektorat UM)

Direktorica ŠD UM mag. Maja Kranjc Ružič pozdravi prisotne ter predlaga dnevni red:

Dnevni red:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda
3. Potrditev zapisnikov
4. Razpis delovnega mesta Tajnik ŠD
5. Razno

Ad.

Direktorica ŠD UM mag. Maja Krajnc Ružič ugotovi, da je seja sklepčna.

Ad. 2

Sklep 1/25-2019

Člani Strokovnega sveta soglasno potrdijo predlagani dnevni red s predloženim gradivom.

Ad. 3

Pregled sklepov 5. redne seje SS:

Sklepi 5. redne seje so realizirani.

Sklep 2/26-2019

Potrdi se zapisnik 5. redne seje Strokovnega sveta z dne 16. 5. 2019

Sklep soglasno sprejet.

Pregled sklepov 2. izredne seje SS:

Sklepi 2. izredne seje so realizirani.

Sklep 3/27-2019

Potrdi se zapisnik 2. izredne seje Strokovnega sveta z dne 13. 6. 2019

Ad. 4

Direktorica pove, da smo objavili razpis za prosto delovnega mesto Tajnik ŠD, kar je skladno s Kadrovskim načrtom ŠD UM 2019. Do sedaj ŠD tega delovnega mesta niso imeli sistemiziranega. Na razpis je prispelo 9 vlog, od teh 5 nepravilno poslanih na objavljen razpis. Vsem članom Strokovnega sveta je bilo poslano organizacijsko navodilo UM, ki določa postopek izbire tajnika članice oziroma tajnika druge članice. Med prijavljenimi kandidati na razpis je tudi mag. Simona Tomažič Planinšec, ki jo direktorica tudi predlaga za tajnika ŠD.

Direktorica odpira razpravo.

Stanislav Najžar sprašuje, kdo bo nadalje delal naloge oz. prevzel dela in naloge od mag. Simone Tomažič Planinšec.

Direktorica pove, da bodo spremembe in se bodo dela in naloge prerazporedile. V planu je ureditev sistemizacije tako, da bodo dela in naloge enaka v sklopu univerze.

Red. prof. dr. Marko Marhl pove, da zaupa direktorici in meni, da je prav, da se upošteva njen predlog.

Sklep 4/28-2019

Na predlog direktorice mag. Maje Krajnc Ružič Strokovni svet Študentskih domov Univerze v Mariboru daje predhodno mnenje za tajnika Študentskih domov mag. Simoni Tomažič Planinšec.

Sklep soglasno sprejet.

Ad. 5

Red. prof. dr. Marko Marhl sprašuje, kako je z zapolnitvijo gostov v Študentskih domovih med poletnimi počitnicami.

Direktorica pove, da že razpolagamo s turistično nastanitvijo in da že imamo za naslednje leto povpraševanje za cca 1000 gostov.

Red. prof. dr. Marko Marhl omeni, da je pomembno, da je študentov čim več, tako za fakultete UM, saj se posledično tako polnijo tudi študentski domovi. Direktorica doda, da upadanja študentov za bivanje v ŠD do sedaj še ni zaznati. Prihaja pa do prostih kapacitet v decembru in marcu.

Stanislav Najžar opomni, da komisiji za kakovost UM poteče mandat, prav tako tudi članom komisije za kakovost Študentskih domov.

Nato še pripomni, da bi se morda priznala nagrada predsedniku Komisije za kakovost ŠD UM.

Red. prof. dr. Marko Marhl se s predlogom strinja in ga podpira, da se predsednika KOKU ŠD UM nagradi.

Direktorica se zahvaljuje vsem prisotnim za udeležbo.

Seja zaključena ob 11.20 uri.

Zapisala: J. Kužner

Direktorica ŠD
mag. Maja Krajnc Ružič

